

INFORMAȚII PERSONALE
DAVID EMILIA – MIRELA

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

decembrie 2021 – prezent

Consilier al Ministrului Economiei

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
 – Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Urmărirea evoluției documentelor programatice UE în domeniul competitivității;
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității;
- Analizarea propunerilor de noi acte legislative elaborate de Ministerul Economiei din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile comunitare;
- Participarea la organizarea ședințelor desfășurate la nivel național în perioada Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, precum și la elaborarea documentelor aferente acestora;
- Asigurarea publicării pe site-ul Ministerului Economiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității;
- Elaborarea răspunsurilor la cererea parlamentului român pentru proiectele/documentele UE aflate în examinare parlamentară în domeniul competitivității;

Participarea la dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial la nivel de departament.

Tipul sau sectorul de activitate Economie

iunie 2021 – decembrie 2021

Economist în economie generală - Departament Management pentru Restructurare

ROMAERO SA – Adresa: Bulevardul Ficusului, număr 44, Sector 1, București, Cod Postal 013975 –
 Adresa web: <https://romaero.ro>

- Participarea la elaborarea strategiilor și la stabilirea obiectivelor conform specificului domeniului de activitate al Departamentului Management pentru Restructurare;
- Elaborarea documentelor asociate Departamentului Management pentru Restructurare privind strategia și obiectivele aprobate, atribuite de șeful de departament;
- Participarea la implementarea Planului de restructurare și a Proiectului de relansare, pe parcursul derulării acestora;
- Participarea la elaborarea strategiilor programelor de reorganizare ale ROMAERO S.A., corespunzător sarcinilor atribuite de șeful de departament;
- Participarea la realizarea bazei de date necesare restructurării, fundamentării și întocmirii documentației de prezentare;
- Participarea la elaborarea soluțiilor de restructurare, corelate cu: programul de dezvoltare strategică, strategiile de restructurare aprobate la nivel guvernamental;
- Participarea la pregătirea documentației de prezentare active identificate pentru valorificare prin vânzare la licitație sau dare în plată – dosar de prezentare activ, selecție oferte pentru servicii de evaluare, analiza comparativă de oferte și selecția ofertanților, recepția documentației de evaluare, documentarea pentru aprobarea valorificării, pregătirea licitației, pregătirea contractului cadru;
- Participarea la analize SWOT în vederea fundamentării deciziilor strategice;
- Participarea la organizarea bazei de date curente și în dinamică privind activitățile departamentului, sistem de evidențe și raportări, sistem de păstrare și arhivare.

Tipul sau sectorul de activitate **Industria de apărare**

aprilie 2019 – iulie 2019

Referent relații externe - Cabinet Secretar de Stat - (detașare de la ROMAERO S.A.)

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
– Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Urmărirea evoluției documentelor programatice UE în domeniul competitivității;
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității;
- Analizarea propunerilor de noi acte legislative elaborate de Ministerul Economiei din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile comunitare;
- Participarea la organizarea ședințelor desfășurate la nivel național în perioada Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, precum și la elaborarea documentelor aferente acestora;
- Asigurarea publicării pe site-ul Ministerului Economiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității;
- Elaborarea răspunsurilor la cererea parlamentului român pentru proiectele/documentele UE aflate în examinare parlamentară în domeniul competitivității;
- Participarea la dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial la nivel de departament.

Tipul sau sectorul de activitate **Economie - Industria de Apărare**

septembrie 2018 – aprilie 2019

Consilier grad 1 A - Departament Transport Energie - Cabinet Secretar de Stat - (detașare de la ROMAERO S.A.)

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
– Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Urmărirea evoluției documentelor programatice UE în domeniul competitivității;
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității;
- Analizarea propunerilor de noi acte legislative elaborate de Ministerul Economiei din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile comunitare;
- Participarea la organizarea ședințelor desfășurate la nivel național în perioada Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, precum și la elaborarea documentelor aferente acestora;
- Asigurarea publicării pe site-ul Ministerului Economiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității;
- Elaborarea răspunsurilor la cererea parlamentului român pentru proiectele/documentele UE aflate în examinare parlamentară în domeniul competitivității;
- Participarea la dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial la nivel de departament.

Tipul sau sectorul de activitate **Transport energie**

septembrie 2018 – iunie 2021

Referent relații externe - Departamentul Resurse umane și Guvernanță corporativă

ROMAERO SA – Adresa: Bulevardul Ficusului, număr 44, Sector 1, București, Cod Postal 013975 –
Adresa web: <https://romaero.ro>

- Asigurarea comunicării în mediul de relații externe, stabilirea/gestionarea canalelor specifice de comunicare între companie și partenerii săi;
- Participarea la cercetarea, planificarea și punerea în practică, evaluarea activităților de relații externe definind limitele în care acestea se desfășoară, astfel încât acestea să se integreze într-un plan cu obiective precise;
- Participarea la colectarea, redactarea și prezentarea informațiilor necesare în relațiile companiei și potențialilor săi colaboratori externi;
- Urmărirea evoluției documentelor în domeniul competitivității;
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității;
- Analizarea documentelor din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile legislative;
- Asigurarea publicării pe site-ul companiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității;
- Elaborarea punctelor de vedere la solicitarea instituțiilor/autorităților/organizațiilor specifice zonei de activitate desfășurate;
- Elaborarea comunicatelor de presa și furnizarea de informații de interes public privind activitatea companiei;
- Asigurarea și menținerea relației cu instituțiile statului, autoritățile române, organizațiile, agenții economici, persoane fizice/juridice române/ străine, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce sunt atribuite;
- Întocmirea și prezentarea informațiilor necesare Directorului General, pentru a răspunde la diverse

- solicitări acesta derulează proiecte speciale în colaborare cu structurile autorizate din firmă;
- Elaborarea și propunerea spre aprobare managementul, rapoartele și sintezele solicitate de acționarii/instituțiile statului;
 - Asigurarea relației și interfetei cu companiile și ambasadatele parteneri și menținerea unei colaborări eficiente, conform mandatului acordat;
 - Organizarea - la dispoziția Directorului General - de întâlniri, conferințe de presă;
 - Respectarea regimului specific stabilit pentru activitatea cu documente clasificate de nivel secret precum și cu documente de serviciu secret.
- Tipul sau sectorul de activitate Industria de apărare

aprilie 2018 – septembrie 2018

Consilier al Ministrului Economiei

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
– Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Urmărirea evoluției documentelor programatice UE în domeniul competitivității;
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității;
- Analizarea propunerilor de noi acte legislative elaborate de Ministerul Economiei din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile comunitare;
- Participarea la organizarea ședințelor desfășurate la nivel național în perioada Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, precum și la elaborarea documentelor aferente acestora;
- Asigurarea publicării pe site-ul Ministerului Economiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității;
- Elaborarea răspunsurilor la cererea parlamentului român pentru proiectele/documentele UE aflate în examinare parlamentară în domeniul competitivității;
- Participarea la dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial la nivel de departament.

Tipul sau sectorul de activitate Economie - Industria de Apărare

aprilie 2018 – septembrie 2018

Consilier grad 1A - Ministerul Economiei – Departamentul Afaceri europene și Relații internaționale - (dețasare de la S.N. Radiocomunicații S.A.)

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
– Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Urmărirea evoluției documentelor programatice UE în domeniul competitivității
- Cunoașterea legislației naționale care reglementează relațiile de muncă, precum și în domeniul competitivității
- Analizarea propunerilor de noi acte legislative elaborate de Ministerul Economiei din punctul de vedere al conformării acestora cu prevederile comunitare
- Participarea la organizarea ședințelor desfășurate la nivel național în perioada Președinției României la Consiliul Uniunii Europene, precum și la elaborarea documentelor aferente acestora
- Asigurarea publicării pe site-ul Ministerului Economiei a informațiilor relevante în domeniul competitivității
- Elaborarea răspunsurilor la cererea parlamentului român pentru proiectele/documentele UE aflate în examinare parlamentară în domeniul competitivității
- Participarea la dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial la nivel de departament

Tipul sau sectorul de activitate Relații internaționale

octombrie 2017 – aprilie 2018

Consilier – Cabînet Secretar de Stat

Ministerul Economiei – Adresa: București, Calea Victoriei, numărul 152, sector 1, Cod Poștal 010096;
– Adresa web: <http://economie.gov.ro>

- Participarea la elaborarea și actualizarea procedurilor operaționale aferente activității din cadrul Cabinetului Secretarului de Stat;
 - Efectuarea și participarea, din dispoziția Secretarului de Stat, la realizarea de studii, evaluări, la elaborarea unor proiecte de acte normative ori lucrări de sinteză legate de specificul activității ministerului, în cadrul unor grupuri de lucru din minister sau organizate la nivelul Parlamentului, Guvernului ori al altor ministere, instituții sau autorități publice;
 - Participarea la ședințele și întâlniri conduse de Secretarul de Stat, executând sarcinile dispuse de acesta;
 - Informarea Secretarului de Stat cu maximă promptitudine asupra posibilităților de rezolvare a problemelor ridicate de reprezentanți străini și alte persoane primite în audiență, colaborând în acest caz cu celelalte compartimente din cadrul aparatului propriu al ministerului;
 - Solicitarea de la structurile organizatorice din cadrul aparatului propriu al ministerului sau de la entitățile aflate în portofoliul instituției, date și informații necesare desfășurării în bune condiții a activității Cabinetului Secretarului de Stat și în vederea informării corecte a Secretarului de Stat;
 - Asigurarea informării Secretarului de Stat cu privire la disfuncționalitățile și problemele apărute în sfera de responsabilitate, pe baza informațiilor primite de la structurile și entitățile din cadrul ministerului și din portofoliul Secretarului de Stat;
 - Participarea la acțiuni de protocol – întâlniri, primiri delegații, organizarea deplasărilor delegațiilor, organizarea vizitelor oficiale ale demnitarilor străini, organizarea Comisilor mixte, alte evenimente care au loc în minister și în afara acestuia;
 - Răspundea, la nivelul Cabinetului Secretarului de Stat, în colaborare cu BDS, de respectarea prevederilor legale referitoare la primirea, înregistrarea, evidența și circulația documentelor cu caracter special;
 - Participarea la activitatea Comisiei de selecție a documentelor din cadrul cabinetului, urmărirea, selectarea și constituirea unităților arhivistice și evidența predării dosarelor la arhiva instituției;
 - Răspundea pentru asigurarea confidențialității datelor și informațiilor din cabinet;
 - Îndeplinirea a orice alte atribuții dispuse de către Secretarul de Stat conform prevederilor legale
- Tipul sau sectorul de activitate Economie - Industria de Apărare

iulie 2014 – aprilie 2018

Operator rețele telecomunicații – Compartiment Billing

Societatea Națională de Radiocomunicații SA – RADIOCOM – Adresa: București, Șoseaua Otteniței, număr 103, sector 4, Cod Poștal 041303; – Adresa web: <http://radiocom.ro>

- Efectuarea de back-up periodic a bazei de date a sistemului de urmărire a traficului de telefonie;
 - Gestionarea sistemului de facturare a traficului de telefonie conform a legislației în vigoare;
 - Crearea și administrarea conturilor clienților - persoane fizice și persoane juridice;
 - Urmărirea și supervizarea procesului de emisie a facturilor din sistemul informatic;
 - Realizarea corectă de raportări la solicitarea conducerii societății și a terților - ANCOM și INS - în termenele solicitate de aceștia;
 - Elaborarea, analiza, modificarea, implementarea și menținerea documentelor Sistemului de Management Integrat (SMI) - Proceduri, Instrucțiuni, Regulamente, Manuale, Norme și Normative;
 - Acces la Informațiile clasificate conform nivelului de secretizare;
 - Însușirea normelor interne de protecție a informațiilor clasificate secrete de stat și secrete de serviciu;
 - Asigurarea protecției informațiilor clasificate care sunt stocate, procesate sau transmise prin intermediul sistemelor informatice și de comunicații.
 - Organizarea activității privind arhivarea informațiilor clasificate din compartiment.
- Tipul sau sectorul de activitate Telecomunicații

iulie 2010 - iulie 2014

Operator Rețele Telecomunicații – Compartiment Rețele Acces

Societatea Națională de Radiocomunicații SA – RADIOCOM – Adresa: București, Șoseaua Otteniței, număr 103, sector 4, Cod Poștal 041303; – Adresa web: <http://radiocom.ro>

- Administrarea Rețelei de telefonie fixă VoiP;
 - Configurarea software a echipamentelor de rețea;
 - Configurarea software a echipamentelor de la clienți;
 - Efectuarea lucrărilor de rețea în vederea optimizării acestora;
 - Managementul rețelei de telefonie fixă;
 - Configurarea fluxurilor de interconectare cu operatorii de telefonie fixă și mobilă;
 - Rapoarte de monitorizare și interconectare;
 - Rezolvarea problemelor tehnice de rețea reclamate de clienții din portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Activități software specifice rețelelor și a telefoniei fixe.
 - Semnalarea incidentelor de securitate în rețea.
- Tipul sau sectorul de activitate Telecomunicații

noiembrie 2008 - iulie 2010

Operator Rețele Telecomunicații - Compartiment Relații Clienți

Societatea Națională de Radiocomunicații SA – RADIOCOM – Adresa: București, Șoseaua Olteniței, număr 103, sector 4, Cod Poștal 041303; – Adresa web: <http://radiocom.ro>

- Consultanță privind serviciile optime pentru nevoia clientului - persoane fizice și juridice;
 - Prezentare și promovare produse noi pentru potențiali clienți și clienții portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Localizarea clienților actuali în vederea menținerii acestora în portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Rezolvarea problemelor reclamate de clienții din portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Prezentare de produse de date - internet, telefonie fixă, VPN - persoane fizice și juridice;
 - Înregistrarea reclamațiilor și a problemelor apărute în rețea, ca urmare a sesizărilor primite de la clienți;
 - Verificarea în timp real a echipamentelor de la client, conectică și diagnoză;
 - Dezvoltarea strategiei de menținere a clienților în portofoliu.
- Tipul sau sectorul de activitate Telecomunicații

ianuarie 2008 - noiembrie 2008

Specialist Serviciu Clienți – Compartiment Relații Client

Vodafone România SA – Strada Barbu Văcărescu, număr 201, sector 1, Clădirea Globalworth – Adresa web: <http://vodafone.ro>

- Consultanță privind serviciile optime pentru nevoia clientului - persoane fizice și juridice;
 - Prezentare și promovare produse noi pentru potențiali clienți și clienții portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Localizarea clienților actuali în vederea menținerii acestora în portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Rezolvarea problemelor reclamate de clienții din portofoliu - persoane fizice și juridice;
 - Vânzare de produse de telefonie mobilă și internet - persoane fizice și juridice;
 - Dezvoltarea strategiei de menținere a clienților în portofoliu.
- Tipul sau sectorul de activitate Telecomunicații

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2019 - 2021

Executive Master in Business Administration

Tiffin University - Ohio

Diplomă

- Strategic Management,
- Global and Transnational Management,
- Individual Leadership and Influence,
- Managerial Finance,
- Managerial Economics,
- International Financial Management,
- Marketing Management,
- Negotiations and Conflict Resolution,
- Organisation Design and Analysis,
- Legal and Ethical Issues in Management,
- Quantitative Analysis for Managers,
- Global Marketing Management,
- Management of Human Resources,
- Innovative Decision Making

2008 - 2011 Licențiat în Studii Economice - Specializarea Management
 Universitatea Spiru Haret - Brașov - Facultatea de Management Diplomă de Licență

- Macroeconomie;
- Statistică;
- Finanțe publice;
- Dreptul Afacerilor;
- Sociologie Managerială;
- Managementul Întreprinderilor mici și mijlocii;
- Analiză Economico-Financiară;
- Managementul Investițiilor;
- Marketing.

2000 - 2004 Absolvent studii medii - Specializare Profil Uman Diploma de Bacalaureat

Liceul Teoretic "Brâncoveanu Vodă" - Urlați

- Lb și Lit. Română, Engleză, Franceză, Latină, Economie, Logică, Filosofie

COMPETENTE PERSONALE

Limba maternă Română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
ENGLEZĂ	C1	C1	C1	C1	C1
FRANCEZĂ	C2	C2	C2	C2	C2

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat

Competențe organizaționale/manageriale

- Seriozitate, consecvență, sociabilitate, comunicare.

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat

Permis de conducere Categoria B

INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Certificări

Consilier pentru Dezvoltare Personală - Certificat eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Seria L / Număr 00034508

Consilier Vocațional - Certificat eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Seria L / Număr 00093953

Formator - Certificat eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - COD 333309